

UČENIČKI DOM HRVATSKI UČITELJSKI KONVIKT, Zagreb, Klaićeva 56, OIB: 06497759145 zastupan po ravnatelju Ivanu Jagačiću, prof. (dalje u tekstu: davatelj usluga) s jedne strane

i

_____ iz _____
(ime i prezime učenice) (adresa prebivališta)

OIB: _____ (dalje u tekstu: korisnik usluga) koju zastupa roditelj ili skrbnik
(osobni identifikacijski broj)

_____ iz _____
(ime i prezime roditelja ili skrbnika) (adresa prebivališta)

OIB: _____, e – mail adresa: _____
(osobni identifikacijski broj) (e – mail adresa roditelja)

(dalje u tekstu: zakonski zastupnik) s druge strane, sklapaju

U G O V O R O USLUGAMA ODGOJNIH AKTIVNOSTI, SMJEŠTAJA I PREHRANE

Članak 1.

Ovim ugovorom utvrđuju se međusobna prava i obveze između ugovornih strana za cijelo vrijeme trajanja upisanog programa obrazovanja.

DAVATELJ USLUGA

Članak 2.

Davatelj usluga temeljem ovoga Ugovora počevši od školske godine 2026./2027. osigurava korisniku usluga kao redovitom učeniku srednje škole odgojne aktivnosti, smještaj i prehranu za cijelo vrijeme trajanja upisanoga programa obrazovanja pod uvjetom da uspješno i redovito završava upisane razrede te poštuje pravila davatelja usluga i odredbe ovoga Ugovora, a o čemu odlučuje Odgajateljsko vijeće davatelja usluga na kraju tekuće nastavne godine, nakon temeljite analize ponašanja i uspjeha korisnika usluga.

Usluge iz stavka 1. ovoga članka obuhvaćaju: smještaj u smještajne jedinice, prehranu koja se sastoji od tri obroka dnevno (doručak, ručak i večeru) pripremljenu prema propisanim normativima, brigu o zdravlju, održavanje osobne higijene i higijene prostora, pomoć pri učenju te korištenje drugih usluga i sadržaja u skladu s aktima i planom i programom rada Doma.

Članak 3.

Davatelj usluga se obvezuje korisniku usluga osigurati korištenje usluga iz članka 2. ovoga Ugovora za vrijeme trajanja nastavne godine, s tim da korištenje usluga započinje danom koji prethodi početku nastave i traje najkasnije do 30. lipnja tekuće školske godine, odnosno sukladno Odluci o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za tekuću školsku godinu.

Usluge izvan rokova iz stavka 1. ovoga članka, korisnik usluga može koristiti samo uz odobrenje ravnatelja davatelja usluga.

U vrijeme zimskog, proljetnog i ljetnog odmora, Dom je zatvoren za učenice.

Članak 4.

Visinu troškova za usluge iz članka 2. ovoga Ugovora davatelju usluga plaća zakonski zastupnik korisnika usluga u iznosu određenom Odlukom Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih o utvrđivanju cijene usluge smještaja i prehrane učenika u učeničkim domovima, a koju davatelj usluga objavljuje na oglasnoj ploči i web stranici Doma radi obavijesti korisnika usluga.

Članak 5.

Davatelj usluga se obvezuje voditi brigu o pripremanju korisnika usluga za nastavu, o njegovom pravilnom odgoju, poticanju za koristan rad putem cjelokupne organizacije života i rada te izvješćivati zakonskog zastupnika korisnika usluga o njegovom uspjehu i ponašanju.

KORISNIK USLUGA

Članak 6.

Korisnik usluga obvezuje se:

- pohađati upisani obrazovni program i druge oblike odgojno-obrazovnog rada
- pridržavati se pravila kućnog reda
- ispunjavati upute odgajatelja, stručnog suradnika i ravnatelja davatelja usluga, a koje su u skladu s pravnim propisima i kućnim redom
- čuvati osobnu imovinu (za osobnu imovinu ne odgovara davatelj usluga), imovinu drugih korisnika usluga, zaposlenika i imovinu davatelja usluga
- razdužiti se prilikom prestanka korištenja ugovorenih usluga ili raskida ugovora (vratiti: ključeve, posteljenu, knjige iz domske knjižnice, podmiriti nepodmirene financijske obveze i sl.).

ZAKONSKI ZASTUPNIK KORISNIKA USLUGA

Članak 7.

Zakonski zastupnik korisnika usluga obvezuje se:

- prilikom upisa u Dom i za vrijeme boravka u Domu podastrijeti pravovaljane podatke o zdravstvenom stanju korisnika usluga
- pravovremeno obavijestiti o svim terapijama koje su korisnici usluge propisane od strane liječnika, ova obavijest mora sadržavati detaljne informacije o vrsti lijekova, doziranju, učestalosti uzimanja te eventualnim posebnim uputama ili upozorenjima vezanim uz primjenu terapije kao i sve naknadne promjene terapije
- aktivno sudjelovati u programu prijama i prilagodbe korisnika usluga u Domu
- najmanje jedanput mjesečno komunicirati s odgajateljem korisnika usluga
- djelovati na korisnika usluga da uspješno i redovito završi upisane razrede i da radi i živi u Domu sukladno kućnom redu i drugim pravilima davatelja usluga
- izvijestiti pravovremeno davatelja usluga o svim promjenama koje se odnose na ovaj Ugovor.

Članak 8.

Zakonski zastupnik korisnika usluga obvezan je iznos troškova za usluge iz članka 2. ovoga Ugovora uplaćivati mjesečno, unaprijed, a najkasnije do desetog dana u mjesecu za tekući mjesec putem naloga za nacionalna plaćanja u korist računa davatelja usluga na način: IBAN broj računa primatelja – HR7023600001101234581; Model – HR00; Opis plaćanja – naznaka mjeseca i godine te opisa plaćanja (usluga smještaja i prehrane) na koji se uplata odnosi; Poziv na broj odobrenja – upisuje se šifra koju je korisnik usluga dobio od odgajatelja te mjesec na koji se uplata odnosi.

Za prvi mjesec korištenja usluga tekuće školske godine korisnik usluga dužan je davatelju usluga dati na uvid dokaz o izvršenoj uplati danom useljenja.

Za nepridržavanje rokova uplate zakonski zastupnik korisnika usluga obvezan je platiti zakonsku zateznu kamatu.

Članak 9.

Zakonski zastupnik korisnika usluga obvezan je po započinjanju korištenja usluga iz članka 2. ovoga Ugovora uplatiti na IBAN davatelja usluga iznos od 50,00 EUR kojeg utvrđuje Domski odbor davatelja usluga za potrebe slobodnih aktivnosti i korištenje informatičke opreme (kopiranje, printanje) i to početkom svake školske godine za vrijeme boravka u Domu.

Članak 10.

Kada stvarni troškovi prijeđu cijenu usluge utvrđene člankom 9. ovoga Ugovora odobrene i utvrđene od strane Domskog odbora davatelja usluga, ugovorne strane sporazumno utvrđuju da isticanje iste na oglasnoj ploči davatelja usluga radi obavijesti korisnika usluga, ima karakter izmjenjene ugovorene cijene te da će se obračun usluga vršiti u skladu s tako utvrđenom novom cijenom.

Članak 11.

Ukoliko korisnik usluga s namjerom ili zbog krajnje nepažnje ošteti ili uništi imovinu davatelja usluga, drugih korisnika usluga, zaposlenika Doma i građana, zakonski zastupnik korisnika usluga obvezuje se nadoknaditi štetu u cijelosti.

Članak 12.

Ugovorne strane su suglasne da davatelj usluga ima pravo kroz propisani zakonski postupak prisilno naplatiti svoja dospjela materijalna potraživanja koja proizlaze iz ovoga Ugovora, a koja zakonski zastupnik korisnika usluga ne podmiri niti nakon pisane opomene.

Članak 13.

Potpisom ovog Ugovora zakonski zastupnik korisnika usluga daje svoju izričitu, slobodno i bez mana volje izraženu privolu i suglasnost kojom dopušta da davatelj usluga kao voditelj zbirke osobnih podataka i korisnik, obrađuje i koristi osobne podatke korisnika usluga i zakonskog zastupnika korisnika usluga prikupljene radi prijama korisnika usluga, sklapanja ugovora i ostvarivanja prava koja proizlaze iz ugovora, korištenja usluga odgojnih aktivnosti, smještaja, prehrane te drugih usluga i sadržaja u skladu s aktima, planom i programom rada davatelja usluga, odnosno sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU) 2016/679 i drugih propisa kojima se uređuju pitanja vezana uz obradu osobnih podataka.

RASKID UGOVORA

Članak 14.

Ugovorne strane su suglasne da se ovaj Ugovor može raskinuti i prije isteka roka na koji je sklopljen u sljedećim slučajevima:

- kada zakonski zastupnik korisnika usluga to zatraži pismenim putem najmanje 15 dana ranije
- kada se korisnik usluga ili zakonski zastupnik korisnika usluga ne pridržava svojih obveza utvrđenih ovim Ugovorom
- kada zakonski zastupnik korisnika usluga kasni s uplatom za usluge iz članka 2. ovoga Ugovora trideset dana od dana dospijeca plaćanja (članak 8. Ugovora)
- kada se roditelj ili skrbnik ne odazove pozivu na razgovor od strane odgajatelja, pedagoga ili ravnatelja, dva puta uzastopno
- prestankom statusa redovitog učenika
- isključenjem iz Doma
- kada se korisnik usluga ne upiše u sljedeći razred srednje škole
- u drugim slučajevima.

Ugovor se raskida pisanim putem dostavom obavijesti zakonskom zastupniku korisnika usluga.

SKLAPANJE UGOVORA

Članak 15.

Ugovor se sklapa pod uvjetom i na način utvrđen u članku 2. i 3. ovoga Ugovora te se smatra sklopljenim kada ga potpiše ovlašteni predstavnik davatelja usluga i zakonski zastupnik korisnika usluga čiji potpis ovjerava javni bilježnik.

Članak 16.

Za sve možebitne prijepore nastale iz ovog ugovornog odnosa koje ne riješe sporazumno, ugovorne strane suglasno utvrđuju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Članak 17.

Ovaj ugovor sklopljen je u tri (3) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan primjerak, a jedan primjerak javni bilježnik.

KLASA: 053-02/26-02/
URBROJ: 251-489-01-26-1
U Zagrebu, _____ 2026.
**ZA KORISNIKA USLUGA
ZAKONSKI ZASTUPNIK**



**ZA DAVATELJA USLUGA
RAVNATELJ**

Ivan Jagčić, prof.